

**Положение  
о деятельности центра семейного образования  
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о деятельности центра семейного образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее Положение) определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - школа), обеспечивающих получение детьми образования в форме семейного образования.
- 1.2. Центр семейного образования (далее - Центр) осуществляет свою деятельность в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г. (с изменениями от 01.07.2020г.);
  - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
  - Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- 1.3. Центр не является самостоятельной организацией и представляет объединение специалистов, организуемой поддержки семей.
- 1.4. Целью работы Центра является обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.
- 1.5. Основные задачи Центра:
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития несовершеннолетних учащихся, получающих образование в форме семейного образования;
  - диагностирование проблемных зон в развитии учащихся с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;
  - оказание содействия в социализации учащихся, получающих образование в форме семейного образования;
  - разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье.

**2. Организация деятельности Центра**

- 2.1. Непосредственное руководство Центром осуществляет директор школы.
- 2.2. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся в Центре строится на основе профессионального взаимодействия специалистов школы и привлечении необходимых специалистов из других школ (по согласованию).

- 2.3. Работа Центра строится на основе учета запросов родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и имеет гибкую систему. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:
- просвещение родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
  - информирование, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
  - консультирование-информирование родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций (в том числе с помощью электронных интернет-ресурсов);
  - проведение лекториев, тренингов, бесед, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
- 2.4. Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся и учащимися проводится в групповых и индивидуальных формах. Индивидуальная работа с учащимися организуется по рекомендациям специалистов с согласия родителей (законных представителей). Для проведения групповых занятий в Центре формируются детско-родительские группы.
- 2.5. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.
- 2.6. Консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
- 2.7. Ответственность за организацию и результативность работы Центра несет работник, назначенный приказом директора школы.
- 2.8. Непосредственный контроль за эффективной работой Центра и созданием условий для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся в Центре осуществляет директор школы.

### 3. Права и обязанности участников деятельности Центра

- 3.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством РФ, Уставом школы, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалифицированные характеристики педагогических работников, договором с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.
- 3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:
- бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;
  - получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития учащегося;
  - соблюдать требования школы, не противоречащие Уставу и данному Положению;
  - получать консультации в соответствии с режимом работы Центра.
- 3.3. Специалисты, консультирующие в Центре, имеют право:
- Оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся и учащимся;

Принимать участие в определении режима функционирования и тематики организационных мероприятий Центра.

3.4. Специалисты, консультирующие в Центре, обязаны:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся и учащимся в рамках установленного режима;
- своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима Центра;
- соблюдать режим функционирования Центра.

#### **4. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

4.2. Внутренний контроль проводится директором школы в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.)

4.3. Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется управлением образования администрации города Покачи.

4.4. Ответственность за работу Центра несет директор школы.

#### **5. Документация Центра**

5.1. Ведение документации Центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации Центра:

- план работы образовательной деятельности Центра;
- журнал учета обращения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- график работы Центра;
- договор между родителем (законным представителем) и директором школы.