# МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2» (МАОУ СОШ № 2)

СОГЛАСОВАНО: Педагогическим советом МАОУ СОШ № 2 Протокол от 20 сентября 2024 года № 4



Действителен с 07.08.2024 по 31.10.2025

УТВЕРЖДАЮ: Директор МАОУ СОШ № 2
\_\_\_\_/Е.В. Александрова
Приказ МАОУ СОШ № 2
г 11 октября 2024 года № 772

### ПЛАН РАБОТЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

**НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД** 

г. Покачи 2024 г.

#### Пояснительная записка

В течение учебного года анализ общей и качественной успеваемости проводится по четвертям и за учебный год, по результатам государственной итоговой аттестации, по результатам всероссийских проверочных работ. Итоги общей и качественной успеваемости рассматриваются на педагогических советах, заседаниях школьных методических объединений.

**Цель** мероприятий по повышению качества образования на 2024-2025 учебный год: повышение уровня качества образования, соответствующего социальному и муниципальному заказам.

#### Задачи:

- проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе;
- провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у слабоуспевающих учащихся;
- организовать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на уроке и вне урока;
- организовать работу учителей с одаренными и высокомотивированными учащимися на уроке и вне урока;
- обеспечить контроль за преподаванием предметов в 9, 11 классах;
- обеспечить контроль за деятельностью классных руководителей в 9, 11 классах по информированию выпускников и их родителей (законных представителе) о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации;
- повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в муниципальных и региональных семинарах и конкурсах.

#### Основные направления работы по повышению качества:

- аналитические и организационное мероприятия;
- работа по преемственности уровней начального общего и основного общего образования;
- работа учениками;
- работа с родителями учеников;
- работа с педагогическими кадрами;
- мониторинг качества знаний.

#### Ожидаемые результаты:

- создание дидактико-методической системы по формированию творческих и интеллектуальных возможностей учащихся;
- создание системы психолого-педагогической диагностики развития учащихся контроля за повышением качества образования;
- подбор и реализация на практике системы приемов и упражнений, способствующих формированию мотивации к учебной деятельности у школьников;
- повышение результатов мониторинговых исследований учащихся;
- обеспечение профессионального роста учителя;
- повышение среднестатистического балла ГИА-2025 по сравнению с 2024 годом;
- обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании;
- по итогам годовой промежуточной аттестации во 2-8 классах иметь 100% успеваемости и качество не менее 50%.

## План мероприятий по повышению качества образования МАОУ СОШ № 2 на 2024-2025 учебный год

N₂	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый
п/п	• •			результат
	І. Организацион	ные и аналитичес	кие и мероприятия	
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов за 2023-2024 учебный год, разработка плана по подготовке к ГИА выпускников 2024-2025 учебного года	август-сентябрь	Галимова Г.Ф., Полякова И.И. зам. директора, руководители ШМО	Выработка рекомендаций и предложений по улучшению результатов ГИА
2	Педагогический совет «Анализ промежуточной аттестации по итогам четверти, года. Задачи по повышению качества образования»	каждую четверть	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Формирование деятельности по повышению качества образования
3	Заседание ШМО «Анализ промежуточной аттестации по итогам четверти, года по отдельным предметам»	каждую четверть	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Формирование деятельности по повышению качества образования
4	Работа по достижению планируемых результатов обучения с использованием современных образовательных технологий. Включение заданий ВПР в самостоятельные и контрольные работы.	В течение учебного года	Педагоги - предметники	Создание условий для повышения качества знаний учеников
5	Психолого – педагогическое сопровождение 1x, 5x, 10 классов в период адаптации	В течение учебного года	Шаргодарова Р.А., Клименко К.О.	План работы с учащимися, имеющими низкий уровень адаптации
6	Проведение анализа образовательных результатов обучающихся по итогам ВПР 2024 года, иных оценочных процедур, проводимых на федеральном уровне, по итогам промежуточных и итоговых контрольных работ, проводимых педагогами школы, с последующей выработкой управленческих решений, направленных на повышение качества образовательных результатов обучающихся*	В течение учебного года	зам.директора по УР, учителя- предметники, классные руководители	Определение уровня и качества подготовки учащихся. Обозначение проблемных мест в обучении
7	Определение н выявление, с учетом проведенного анализа ВПР, НИКО, иных оценочных процедур, проводимых на федеральном уровне и проводимых педагогами школы, по учебным предметам, а также в части оценки воспитательного потенциала Абразовательный дестеми PDF Editor.	В течение учебного года	зам.директора по УР, учителя- предметники, классные руководители	Определение уровня и качества подготовки учащихся. Обозначение проблемных мест в обучении

	<u></u>			
	обучающихся, осваивающих			
	образовательные программы			
	общего образования,			
	обучающихся, испытывающих			
	трудности в освоении			
	образовательных программ НОО,			
	ООО, СОО, или демонстрирующих			
	уровень знаний ниже базового*			
	абота по преемственности уровней і			
1	Классно-обобщающий контроль в	сентябрь -	Мураховская М.А.	Выявление степени
	1-х классах	ноябрь	зам. директора по	адаптации
			УР, классные	первоклассников в
			руководители 1-х	обучении в школе.
			классов,	Диагностика уровня
			руководитель	подготовленности к
			ШМО Гагилева	школе
			О.Ю.	
2	Классно-обобщающий контроль в	сентябрь –	Мураховская М.А.	Сравнительный
	5-х классах	октябрь	зам.директора по	анализ обученности,
		<u>.</u>	УР, классные	контроль за
			руководители 5-х	состоянием
			классов,	преподавания новых
			руководители	предметов,
			ШМО	выявление группы
				риска обучающихся
3	Занятия с педагогом-психологом в	сентябрь-ноябрь	Шаргодарова Р.А.,	Создание условий
	5-х классах	1 1	педагог-психолог	для более быстрой
				адаптации 5-
				тиклассников к
				обучению на уровне
				000
	II	I. Работа с учащим	ися	
		•	евающими школьни	ками
1	Выявление группы учащихся с	сентябрь (в	Шаргодарова Р.А.,	Снижение
	«низкой мотивацией» к учению	течение года)	Анаева Л.М.,	количества
	•	,	педагоги -	неуспевающих,
			предметники	своевременная
			1 '	психолого-
				педагогическая
				поддержка
2	Организация работы с детьми,	в соответствии с	Учителя-	Повышение уровня
_	испытывающими трудности в	графиком	предметники,	обученности,
	освоении образовательных	проведения	руководители	ликвидация пробелов
	программ общего образования*	индивидуальных	ШМО	проссион
	программ осщого образования	занятий		
3	Дифференцирование домашних	В течение	Учителя –	Снижение
	заданий с учетом возможности и	учебного года	предметники	количества
	способностей ребенка	у полого годи	Pottinini	неуспевающих
4	Проведение заседаний предметных	В течение	зам. директора по	Повышение уровня
•	ШМО, малых педсоветов, анализ	учебного года	УР,	обученности,
	_ `	у честого года		ликвидация пробелов
	· _		руководители ШМО	^
	•		шио	в знаниях
_	педагогических советах	D	I/	П
5	Своевременное информирование	В течение	Классные	Повышение уровня
(	родителей о неуспеваемости детей	учебного года	руководители	обученности
6	Объединение детей в пары по	В течение	зам. директора по	Повышение уровня
Á	Á Ácecream PDF Editor.			

	принципу «успешный ученик – неуспешный ученик»	учебного года	УР, учителя - предметники	обученности. Контроль за
			_	слабоуспевающими.
1	T	ибота с одаренным Б		П
1	Своевременное выявление одаренных детей, обновление банка данных по одаренным детям	В течение учебного года	Учителя — предметники	Повышение мотивации к обучению
2	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в научно-исследовательских конференциях	В течение учебного года	Методисты (Кулеш М.Л., Сташкова В.А.) руководители ШМО, учителя- предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха, увеличение мотивации
3	Ежегодное участие способных и талантливых детей в городских мероприятиях (спорт, творчество, интеллект, проектная деятельность)	В течение учебного года	Галимова Г.Ф. зам. директора по ВР; руководители ШМО; учителя-предметники; классные руководители	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха, увеличение мотивации
4	Участие талантливых детей в региональных проектах для одаренных детей (Большие вызовы, Билет в будущее, Код будущего и др.)	В течение учебного года	Галимова Г.Ф., зам. директора по ВР; Сташкова В.А., методист; учителя - предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха, увеличение мотивации
5	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах	В течение учебного года	Сташкова В.А., методист; руководители ШМО	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
6	Создание системы стимулирования труда специалистов, работающих с одаренными детьми, победителями муниципальных, всероссийских конкурсов, олимпиад и т.д.	В течение учебного года	Администрация школы	Стимулирование труда специалистов
7	Организация проведения занятий кружков, секций, предметных недель и олимпиад	в течение года	Галимова Г.Ф., зам.директора по ВР; Сирачитдинова А.З., методист,	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
8	Разработка профильных программ для способных и талантливых детей и реализация их во время осенних и весенних каникул	в период осенних и весенних каникул	Руководители ШМО, педагоги предметники	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
9	Психолого – педагогическое сопровождение способных талантливых детей	в течение учебного года	Шаргодарова Р.А. педагог-психолог	Повышение мотивации к обучению, создание психологического комфорта
10	Награждение талантливых детей	в течение учебного года по	Мураховская М.А., Полякова	Повышение
	грамотами и дипломами			мотивации учащихся

11	Повышение уровня квалификации и профессиональных компетенций специалистов, работающих со способными и талантливыми детьми по программе «Одаренные дети» (курсы повышения квалификации, вебинары и др.)	мере завершения конкурсов и в конце учебного года В течение учебного года	И.И., Галимова Г.Ф. зам.директора Панкратова С.В., методист школы Педагоги - предметники	Повышение профессиональной компетенции педагогов
12	Организация участия учащихся школы во ВОШ	сентябрь - декабрь	Кулеш М.Л., методист; руководители ШМО	Создание условий для повышения качества знаний одарённых детей
13	Методическое и информационно- технологическое сопровождение подготовки учащихся к участию в муниципальном и региональном этапах ВОШ	В течение учебного года	Кулеш М.Л., методист; руководители ШМО	Создание условий для повышения качества знаний одарённых детей
14	Организация качественной подготовки учащихся школы во всех этапах ВОШ как индивидуально, так и посредством цифровых образовательных платформ.	В течение учебного года	Кулеш М.Л., методист; руководители ШМО, педагоги - предметники	Создание условий для повышения качества знаний одарённых детей
		Учебная деятельно	Ость	
1	Анализ результативности работы педагогического коллектива за 2024 - 2025	май — июнь, 2025	Зам. директора по УР; классные руководители	Объективная оценка качества образования
2	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2024-2025 учебный год	май-июнь, 2025	Мураховская М.А. зам. директора по УР, классные руководители	Эффективное использование часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, разработка плана внеурочной деятельности
3	Организация профильного обучения в 10 классе	май-июнь, 2025	Полякова И.И. зам. директора по УР	Развитие профессионального самоопределения учащихся
4	Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование)	В течение учебного года	Галимова Г.Ф., Мураховская М.А., Полякова И.И., зам. директора, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных учащихся
5	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов	в течение года, согласно плану организации и подготовки к	Галимова Г.Ф., Полякова И.И. зам. директора, учителя-	Положительная сдача экзаменов
A	Á Ácecream PDF Editor			

		государственной итоговой аттестации	предметники, классные руководители	
6	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внутренней и внешней оценки качества	В течение учебного года	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
7	Участие учащихся школы в ВПР, оценке функциональной грамотности	в соответствии графиком	Галимова Г.Ф., Мураховская М.А. , Полякова И.И., зам. директора, учителя- предметники	Определение уровня и качества подготовки учащихся по предметам
8	Классно-обобщающий контроль во 1-11 классах, проведение контрольных работ, проверка тетрадей	В течение учебного года	Мураховская М.А., Галимова Г.Ф., Полякова И.И., зам. директора, руководители ШМО	Получение информации по уровню подготовки учащихся, разработка рекомендаций по повышению качества обучению
9	Проведение стартового/входного контроля знаний по математике и русскому языку во 1-11 классах и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса	сентябрь	Галимова Г.Ф., Мураховская М.А., Полякова И.И., зам. директора, учителя- предметники	Повышение качества преподавания предметов
10	Проведение предметных недель в школе	в соответствии с графиком	Сирачитдинова А.З., методист, руководители ШМО	Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха
11	Проведение репетиционных и тренировочных экзаменов ГИА в форме единого государственного экзамена (далее — ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее — ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее — ГВЭ) на территории города Покачи, без учета образовательных результатов обучающихся, полученных при проведении репетиционных и тренировочных экзаменов ГИА*	В соответствии с планом	Галимова Г.Ф., Полякова И.И. зам. директора, уччителя- предметники	Повышение уровня подготовки учащихся к ГИА
12	Участие в федеральных, региональных и муниципальных мероприятиях по подготовке к прохождению ГИА, в том числе во Всероссийских акциях, проводимых в 2024-2025 учебном году*	В соответствии с планом	Галимова Г.Ф., Полякова И.И. зам. директора, руководители ШМО	Повышение уровня подготовки учащихся к ГИА
13	Ознакомление с демоверсией контрольных измерительных материалов ЕГЭ 2025 года, а также	В течение учебного года	Галимова Г.Ф., Полякова И.И. зам. директора,	Повышение уровня подготовки учащихся к ГИА

	ОГЭ 2025 года, иных оценочных процедур*		руководители ШМО	
14	Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам	В течение учебного года	Асулова Т.Х. социальный педагог, Шаргодарова Р.А. педагог-психолог, классные руководители	Повышение качества преподавания предметов
15	Реализация индивидуальных образовательных маршрутов учащихся, составляющих «группу риска». Кандидатов на получение медалей «За особые успехи в учении», «За особые успехи в обучении», стипендиантов главы города и ПАО «Лукойл»	В течение учебного года	Асулова Т.Х. социальный педагог, Шаргодарова Р.А. педагог-психолог, классные руководители	Повышение мотивации к обучению, увеличение количества успешных учащихся
16	Организация и реализация индивидуальных проектов учащихся 10 класса	В течение учебного года	Полякова И.И. зам. директора по УР, учителя-предметники	Повышение качества образования, систематизация знаний по профильным предметам
17	Ведение портфолио в ЦОП ГИС «Образование Югры» - «Портфолио»	В течение учебного года	Классные руководители, родители	Повышение мотивации к обучению, увеличение количества успешных учащихся
18	Реализация комплекса мер по обеспечению образования детей с OB3	В течение года	Педагоги- психологи, социальный педагог, администрация	Создание равных возможностей получения образования детей с OB3
19	Организация взаимодействия с психологами сферы здравоохранения для обеспечения сопровождения обучающихся*	В течение учебного года	Педагог-психолог	Снижение уровня тревожности обучающихся
20	Реализация комплекса мер, направленных на профилактику негативных эмоциональных состояний у выпускников, включающего, в том числе, выявление выпускников с высоким уровнем тревожности, прогнозируемых как обучающихся, относимых к «группе риска» при прохождении ГИА, их дальнейшее психолого-педагогическое сопровождение*	В течение учебного года	Педагог-психолог, классные руководители	Снижение уровня тревожности обучающихся
21	Обеспечение психологической поддержки и психологического просвещения выпускников, направленных на нивелирование стрессовых ситуаций в период подготовки и	В течение учебного года	Педагог-психолог, классные руководители	Снижение уровня тревожности обучающихся

	проведения ГИА, иных оценочных процедур*			
22	Психолого-педагогическое сопровождение выпускников, не освоивших образовательные программы основного общего или среднего общего образования (не допущенных к прохождению ГИА, не прошедших ГИА)*	В течение учебного года	Педагог-психолог, классные руководители	Снижение уровня тревожности обучающихся
23	Устранение образовательных дефицитов у обучающихся по результатам анализа ВПР, НИКО, иных оценочных процедур, проводимых на федеральном уровне и проводимых педагогами школы*	В течение учебного года	Заместители директора, учителя- предметники	Устранение образовательных дефицитов у обучающихся по результатам анализа ВПР
24	Проведение групповых и индивидуальных консультационных занятий для выпускников по учебным предметам, изучаемым на уровне ООО и СОО, с учетом выявленных образовательных дефицитов обучающихся*	В течение учебного года	Учителя- предметники	Повышение мотивации к обучению, увеличение количества успешных учащихся
25	Устранение выявленных образовательных дефицитов обучающихся в освоении образовательных программ общего образования, включающих адресную педагогическую помощь*	В течение учебного года	Учителя- предметники	Повышение мотивации к обучению, увеличение количества успешных учащихся
26	Подготовка к ГИА по обязательным для сдачи учебным предметам, сдаваемым по выбору: индивидуальные и групповые консультации, элективные курсы, проектные сессии по предметным областям, практические занятия и другое*	В течение учебного года	Учителя- предметники	Повышение мотивации к обучению, увеличение количества успешных учащихся
27	Подготовка к участию в олимпиадах, интеллектуальных соревнованиях (состязаниях), учебно-тренировочных сборах различного уровня обучающихся, осваивающих основные образовательные программы*	В течение учебного года	Учителя- предметники	Повышение мотивации к участию в конкурсах и т.п., увеличение количества успешных учащихся
28	Обеспечение проведения анализа муниципального сегмента информационной системы ФИС «ОКО» по результатам проведенных оценочных процедур, в том числе: при переходе через границы оценивания; на подтверждение оценок обучающихся,	В течение учебного года	Заместители директора, учителя- предметники	

		l	I	
	содержащихся в электроном			
	журнале и полученных при			
	участии в ВПР; выявление			
	«сложных» для усвоения			
	обучающимися тем учебного			
	плана*			
		елями (законным)	и представителями)	
1	Усиление работы по мотивации	В течение	Галимова Г.Ф.,	Выработка
	всех участников образовательных	учебного года	Полякова И.И.,	рекомендаций и
	отношений: учащихся, родителей,		Мураховская	предложений по
	учителей.		M.A.,	повышению качества
	Проведение родительских		зам.директора,	знаний
	собраний, знакомство родителей с		классные	
	итогами аттестации за		руководители	
	предыдущий год и с проблемами			
	при подготовке к ГИА			
2	Организация родительского	в течение года	Галимова Г.Ф.,	Повышение уровня
	лектория по вопросам ФГОС,	по плану	Полякова И.И.,	просветительской
	государственной итоговой		Мураховская	деятельности среди
	аттестации, проведение		M.A.,	родителей,
	тематических родительских		зам.директора,	выработка
	собраний		классные	рекомендаций и
			руководители	предложений по
				повышению качества
				знаний
3	Организация сотрудничества с	В течение	Администрация	Повышение
	родителями по вопросам качества	учебного года	школы, классные	родительской
	образования (Управляющий совет,	•	руководители	мотивации к
	родительский комитет, совет			контролю за
	профилактики, индивидуальная			успеваемостью,
	работа с родителями)			исправление
				неудовлетворительн
				ых и нежелательных
				оценок
4	Использование ресурсов	В течение	Администрация	Информирование
	официального сайта школы в целях	учебного года	школы	общественности о
	информирования родителей по			процедуре
	вопросам качества знания,			проведения ГИА и
	подготовки к ГИА			образовательных
				услугах
5	Индивидуальная консультация с	В течение	Администрация	Повышение
	родителями (законными	учебного года	школы, классные	родительской
	представителями) по вопросам	,,	руководители	мотивации к
	качества образования			контроля за
	•			успеваемостью
6	Подготовка ежегодного	ежегодно	Администрация	Информирование
-	публичного отчета	,, -	школы	общественности о
				результат
				образовательной
				деятельности и
				качестве
				предоставляемы
				образовательных
				услуг
7	Организация совместной урочной	В течение	Галимова Г.Ф,	Повышение
•	и внеурочной деятельности	учебного года	зам.директора	мотивации
,	и впсурочной деятельности	у честого года	зам.дирсктора	мотивации

	родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров			родительской общественности, социума, обучающихся
	V. Работа	а с педагогическим	и кадрами	
1	Анализ результатов входного мониторинга качества образования учащихся	сентябрь, 2022 г.	Мураховская М.А., Галимова Г.Ф., Полякова И.И., зам. директора	Обозначение проблемных мест в процессе обучения
2	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, внутришкольное обучение самообразование	В течение учебного года	Сирачитдинова А.З., педагоги - предметники	Повышение качества преподавания предметов
3	Участие педагогов школы в семинарах, совещаниях, конференциях, педагогических советах и форумах регионального и федерального уровней	В течение учебного года	Сирачитдинова А.З., педагоги - предметники	Обобщение своего педагогического опыта на региональном и федеральном уровнях. Повышение качества преподавания предметов
5	Административный контроль состояния преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внутренней и внешней оценки качества	В течение учебного года	Администрация школы	Оказание методической помощи педагогам. Выявление имеющихся проблем в методике преподаван ия предмета и принятие управленческих решений
7	Разработка и утверждение программ помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты	ноябрь - декабрь	Администрация школы, педагоги — предметники, руководители ШМО	Разработка рекомендации по повышению уровня преподавания предметов, принятие управленческих решений
8	Посещение уроков молодых специалистов и педагогов, работающих в школе первый год	октябрь — май	Мураховская М.А., Галимова Г.Ф., Полякова И.И.	Оказание помощи молодым учителям в их профессиональной адаптации и профессиональном становлении.
9	Взаимопосещение уроков	В течение учебного года	Учителя- предметники, руководители ШМО	Обмен опытом по повышению качества образования
10	Включение во все уроки учебных предметов заданий по развитию навыков самоконтроля, работу по	В течение учебного года	Учителя- предметники	База тестовых заданий. Отработка умений и навыков

11	алгоритму, задания по функциональной грамотности, ОГЭ, ЕГЭ и ВПР, элементов проектной деятельности и профориентационной компетенции.  Контроль за выполнением учебного плана	2 раза в год	Мураховская М.А., Галимова	при их выполнении Выполнение программы на 100%
			Г.Ф., Полякова И.И.	по содержанию
12	Перекрестные проверки контрольных работ учителями- предметниками	В течение учебного года	Учителя- предметники	Единство требований к проверке работ, объективность выставления оценок
13	Участие в работе городских МО учителей-предметников	В течение учебного года	Учителя- предметники	Повышение уровня педагогического мастерства
14	Контроль за качеством образования по учебным предметам (математика, физика, география)	В течение учебного года	Администрация школы, руководители ШМО	Анализ освоения учащимися ФГОС ОО, разработка рекомендаций по корректировки выполнения программ
15	Составление учителями — предметниками индивидуальных планов работы со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися. Предоставление отчета о неуспевающих по результатам каждой четверти	по итогам четвертей	зам. директора по УР, учителя- предметники	Создание условий для повышения общей и качественной успеваемости. Организация индивидуальной помощи неуспевающим по итогам четвертей
16	Своевременная ликвидация задолженностей по предметам, по которым предполагаются неудовлетворительные оценки по итогам четверти	по итогам четвертей	зам. директора по УР; классные руководители, педагоги — предметники	Создание условий для повышения общей и качественной успеваемости
17	Контроль за исполнительностью выполнения поручений администрации школы педагогическими работниками	В течение учебного года	Администрация школы, руководители ШМО	Повышение качественного резуль тата организации работы в школе по различным направлениям
18	Тренинг «Психологическая разгрузка для педагогов»	два раза в год	Шаргодарова Р.А.	Снятие психологического напряжения; установление межличностных контактов, сплочение коллектива, создание благоприятного психологического климата.
19	Поддержка учителей, в том	В течение	Панкратова С.В.,	

	T	<u></u>	1	1
	числе консультационного характера, испытывающих затруднения в преподавании «сложных» тем учебного предмета (предметной области), с учетом рекомендаций, разработанных АУДПО ХМАО— Югры «ИРО»*	учебного года	методист	
20	Обмен опытом, диссеминации лучших практик работы с детьми, имеющими высокий интеллектуальный потенциал, вовлечение педагогов в инновационно-педагогическую деятельность*	В течение учебного года	Сирачитдинова А.З., методист; руководители ШМО	стимулирование педагогических кадров к принятию творческо - деятельностной позиции, актуализация и презентация педагогических находок и достижений
21	Обеспечение повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций по актуальным темам: в том числе по вопросам работы с одаренными детьми, с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательных программ общего образования*	В течение учебного года	Панкратова С.В., методист	Повышение предметной и методической компетентности педагогов
22	Обеспечение вовлеченности методических служб в планирование образовательных траекторнй обучающихся, с учетом проведенного анализа, выявленных образовательных дефицитов обучающихся*	В течение учебного года	Члены ШМС	
	VI. Mo	ниторинг качеств	а знаний	
1	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: - качество образования на основе государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов	июнь-август	Администрация школы, классные руководители, педагоги-предметники	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений
	- качество по предметам учебного плана	в течение года	педагоги- предметники	учащихся
	- учебные и внеучебные достижения учащихся - оценка качества образования	в течение года в течение года	классные руководители классные	
	родителями (законными представителями) - состояние здоровья учащихся	в течение года	руководители	
	состояние зооровоя учищихся		Центра здоровья	
2	Качество образования по итогам ВПР 2024 года. Выявление на основе мониторингов пробелов в	апрель — май 2024	Мураховская М.А., Галимова Г.Ф., Полякова	Объективная оценка качества образования,
Á	знаниях учащихся, изучение Á Ácecream PDF Editor.		И.И.,	определение уровня
	Ancecream FDI Editor.			

	состояния внутришкольной		зам.директора	обученности и
	системы оценки качества		зам.директора	достижений
	,			учащихся
3	Оценка уровня материально-	сентябрь	Ракк В.А.,	Ориентир для плана
	технического и информационного	•	заместитель	финансово –
	сопровождения образовательной		директора по АХР	хозяйственной
	деятельности			деятельности
4	Обеспечение обновленного	при	Ракк В.А.,	Обновление МТБ и
	компьютерного оборудования,	необходимости	заместитель	создание
	программного обеспечения,		директора по АХР	благоприятных
	необходимого для работы по			условий для занятий
	выявлению, поддержке и развитию			учащихся
	способных и талантливых детей	-		
	VII. Инс	рормационная дея	тельность	
1	Проведение информационно -	В течение	Заместители	Информирование
	разъяснительной работы с	учебного года	директора	участников
	обучающимися, их родителями			образовательных
	(з/п) и педагогами с целью			отношений о
	формирования у участников			процедуре
	образовательных отношений			проведения ГИА
	позитивного отношения к			
	объективной оценке образовательных результатов*			
2		В течение	Заместители	Информирования
<u></u>	Организация и проведение всесторонней информационной	учебного года		Информирование участников
	кампании, направленной на	учестого года	директора Галимова Г.Ф.,	образовательных
	информирование:		Полякова И.И.	отношений о
	обучающихся и их родителей о		Поликова П.П.	процедуре
	перечне мероприятий и правилах			проведения ГИА
	проведения процедур оценки			
	качества образования в 2024-2025			
	учебном году, утвержденных			
	постановлением Правительства РФ			
	от 30 апреля 2024 года № 556 «Об			
	утверждении перечня мероприятий			
	по оценке качества образования и			
	Правил проведения мероприятий			
	по оценке качества образования»;			
	участников ГИА, их родителей о			
	порядке прохождению ГИА, о возможных последствиях анализа			
	результатов «Зон риска ЕГЭ», «Зон			
	риска ОГЭ»; о вариативности			
	образовательных траекторий, в том			
	числе при получении в			
	дальнейшем профессионального и			
	высшего образования, в случае не			
	прохождения ГИА, посредством			
	организации родительских			
	собраний, диалоговых площадок			
	(также в формате online),			
	оформления информационных			
	стендов, размещения информации			
	па официальном сайте школы,			
	распространения печатной			
	продукции, взаимодействия со	<u></u>		

	ana wampayay yaaaana waxaha aa aa aa aa			
	средствами массовой информации,			
	организации работы телефонов			
	«горячих линий» и прочее*			
3	Организация информационной	В течение	Галимова Г.Ф.,	Информирование
	работы с педагогами по вопросам	учебного года	Полякова И.И.	участников
	требований проведения оценочных		зам. директора,	образовательных
	процедур с учетом действующего		руководители	отношений о
	законодательства РФ в области		ШМО	процедуре
	образования*			проведения ГИА
4	Проведение информационно -	В течение	Зам.директора	Информирование
	разъяснительной работы с	учебного года	Галимова Г.Ф.,	участников
	обучающимися, их родителями		Полякова И.И.	образовательных
	(3/п) и педагогами с целью			отношений о
	формирования у участников			процедуре
	образовательных отношений			проведения ГИА
	позитивного отношения к			1
	объективной оценке			
	образовательных результатов*			
5	Информационное освещение	В течение	Администрация	Эффективность
	информации о результатах	учебного года	ШКОЛЫ	деятельности
	образования (сайт школы,			
	общешкольный канал в ИКОП			
	«Сферум»)			
6	Использование всеми участниками	В течение	Администрация	Оказание
	образовательных отношений	учебного года	школы	муниципальной
	функциональных возможностей	, , , , , ,		услуги
	ФГИС «Моя школа»			
7	Обеспечение ведения электронного	В течение	Администрация	Оказание
	журнала/электронного дневника, в	учебного года	школы	муниципальной
	том числе доступа родителей	,		услуги
	(законных представителей) в ЦОП			J J =
	«Образование Югры»			
	"Copasobatine for pbi/		I	